**Descripción general del problema**

En este proyecto se va a tratar la construcción de una aplicación web sobre una oficina de abogados. En esta oficina trabajan una serie de abogados del área de inmigración. Cuando un cliente solicita los servicios de esta oficina se le asigna un abogado que llevará su caso. Esta oficina necesita de una aplicación que le ayude a gestionar los datos de los propios abogados, los datos de los clientes y sus casos, la gestión de pagos y tarifas por los servicios. Es importante tener en cuenta que la oficina se encuentra en Chicago (EEUU)

Esta aplicación, deberá gestionar 3 tipos de usuario: cliente, oficinista, abogado y administrador.

Cuando accede a la aplicación un usuario no registrado sólo verá información sobre el trabajo que hace esta oficina. Los datos de los abogados y las tarifas de sus servicios y un pequeño formulario de contacto por si tiene alguna consulta que quiera hacer. En este formulario deberá indicar su nombre y apellido, un teléfono de contacto y una dirección de email.

En caso de que quiera contratar alguno de estos servicios, deberá acudir físicamente a la oficina para que un abogado le informe del proceso a seguir. Si el cliente está de acuerdo con todo lo que le planteen en la oficina, un oficinista le dará de alta para gestionar todos los aspectos de su caso.

Cuando se da de alta a un cliente, la aplicación pedirá: número de identificación, nombre y apellido, número de teléfono, dirección actual,

En este momento, será cuando la aplicación le genere automáticamente el nombre de usuario y la contraseña de acceso a la aplicación para este cliente.

Cuando el cliente acceda por primera vez a la aplicación, esta le mostrará un pequeño vídeo explicándole el entorno y lo llevará a su perfil para pedirle que por motivos de seguridad cambie la contraseña que se le dio.

A partir de ese momento, cuando el cliente acceda a la aplicación lo primero que verá será sus datos personales y los datos del abogado que está llevando su caso. Además, verá un pequeño calendario con los futuros eventos asociados a su caso. Siempre verá el mes actual con los eventos de ese mes y tendrá la posibilidad de cambiar de mes a su antojo. Y por supuesto siempre verá el estado actual de su caso en la parte central de la pantalla.

Los distintos estados de un caso son:

Desde su perfil, el usuario podrá modificar su contraseña, pero nada más, para cualquier otra cosa deberá acudir a la oficina.

Además, el usuario tendrá la posibilidad de escribir un mensaje a su abogado. Cuando escriba el mensaje deberá obligatoriamente ponerle un asunto y un cuerpo. No se le pedirá nada más.

De la misma forma, podrá leer los mensajes que su abogado le haya escrito y tendrá la posibilidad de responder a esos mensajes o escribir mensajes nuevos.

Cuando accede a la aplicación un oficinista, lo primero que verá será la lista de tareas pendientes para ese día. Hay que tener en cuenta que la lista de tareas pendientes es común para todos los oficinistas. Esta lista de tareas diferenciará las tareas por niveles de prioridad y por estado.

Los niveles de prioridad son:

* Muy urgente: debe realizarse en menos de 1 hora
* Urgente:

Los estados que puede tener una tarea son:

* Pendiente
* Realizándose
* Realizado

Además de esto, el oficinista es el encargado de las siguientes tareas:

1. Dar de alta a los clientes
2. Modificar los datos de los clientes
3. Gestionar las citas de los clientes con los abogados
4. Gestionar los estados de los casos

Se dará información sobre los distintos tipos de casos que lleva la oficina. Hay que abarcar información, preguntas frecuentes y método de contacto. Contendrá, además un área de clientes para observar el estado de su caso.

Cada cliente se distinguirá con una clave principal, la cual será su número de documento. Cada cliente podrá tener un caso o muchos. Cada caso se identificará por un código. Los casos cambian de estado, pero no desaparecen (ya que se pueden reabrir).

Habrá 3 tipos de usuarios: administrador (encargado de actualizar el estado de los casos), cliente y técnico (para reparaciones posibles).

No habrá forma de registrarse, solo el administrador y el técnico podrán dar de alta a nuevos usuarios cuando tengan la primera cita de consultoría con el/la abogado/a y decidan a contratar los servicios del susodicho.

Los usuarios de tipo cliente podrán acceder a un sistema de mensajería con su abogado/a correspondiente. Los visitantes no registrados podrán contactar con la oficina rellenando un formulario de consulta.